

# Possibilités d'emploi au gouvernement du Manitoba

## **Technicien des services de consultation bilingues**

### **LY2 Technicien de bibliothèque 2**

Régulier et à temps plein

Ministère du Sport, de la Culture et du Patrimoine  
Bibliothèque de l'Assemblée législative, Services d'information  
Winnipeg (Manitoba)

**Numéro de l'annonce** : 40568

**Salaire(s)** : LY2 49 836,00 \$ - 56 966,00 \$ par année

**Date de clôture** : le 6 mars 2023

**Le gouvernement du Manitoba reconnaît l'importance de bâtir une fonction publique exemplaire qui est représentative de la population qu'elle sert et dans laquelle les diverses capacités, expériences, cultures, identités, langues et perspectives favorisent un service de qualité et un haut degré d'innovation. Le gouvernement du Manitoba appuie des pratiques d'emploi équitables et encourage la représentation des groupes désignés (femmes, Autochtones, personnes handicapées et minorités visibles).**

**Nous tiendrons compte de la politique d'équité en matière d'emploi durant le processus de sélection du présent concours. Nous étudierons les candidatures des Autochtones et des personnes handicapées.**

**Une liste d'admissibilité pourrait être créée pour combler des postes futurs et serait conservée pendant douze mois.**

**Les nouveaux diplômés sont invités à postuler. Les personnes qui présentent leur candidature ne répondant pas à tous les critères essentiels pourraient être embauchées à un niveau inférieur à celui du poste offert, au taux salarial correspondant.**

## **Introduction**

La Bibliothèque de l'Assemblée législative fournit un service non partisan d'information spécialisée à l'Assemblée législative, au gouvernement et à la population du Manitoba et assure la préservation du patrimoine publié de la province. Elle souhaite recruter un technicien des services de consultation bilingues qualifié qui se joindra à l'équipe du Service de consultation.

## **Conditions d'emploi :**

- Doit être légalement autorisé à travailler au Canada
- Pouvoir soulever et transporter de l'équipement pouvant peser jusqu'à 15 kilos (30 livres).
- Avoir et maintenir la capacité de communiquer en français et en anglais.

## **Qualités requises :**

### Qualités essentielles :

- Diplôme d'études postsecondaires en techniques de la documentation. Une combinaison équivalente d'études, de formation et d'expérience connexes pourrait être prise en considération.
- Expérience des services de consultation (remarque : les expériences de bénévolat et les expériences éducatives seront prises en considération).
- Expérience des logiciels utilisés dans les réseaux de bibliothèque.
- Aptitude à répondre à des questions de recherche approfondies.
- Sens de l'organisation et aptitude à s'acquitter de plusieurs tâches.
- Capacité à travailler de manière autonome.
- Excellentes compétences interpersonnelles avec la capacité de travailler en collaboration avec des collègues et en partenariat avec une variété de parties prenantes.
- Excellentes compétences en communication orale en anglais.
- Excellentes compétences en communication écrite en anglais.
- Excellentes compétences en communication orale en français.
- Excellentes compétences en communication écrite en français.
- Expérience de travail de recherche à l'aide de bases de données en ligne.

### Qualités souhaitées :

- Expérience de travail en recherche ou dans une bibliothèque gouvernementale.
- Expérience de travail avec les lois et les publications gouvernementales.

## **Fonctions :**

Sous la tutelle du chef du Service de consultation, le ou la titulaire du poste sera appelé à répondre aux besoins en matière de consultation et de renseignements des députés et du personnel de l'Assemblée législative, des fonctionnaires provinciaux et de la population qui se présente au 200 rue Vaughan et, parfois, au Palais législatif du Manitoba.

Le ou la titulaire du poste contrôlera la circulation de la clientèle principale de la Bibliothèque et supervisera le service de prêts entre les bibliothèques du Manitoba et du monde entier. Puisqu'il ou elle occupera un poste de première ligne, le ou la titulaire sera souvent le premier point de contact des clients sur place et au téléphone et devra par conséquent offrir un excellent service à la clientèle. Il ou elle devra également être capable de travailler en équipe et de manière autonome.

**Présentez votre demande à l'adresse suivante :**

Numéro de l'annonce : 40568  
Service Centre 4  
Gestion des ressources humaines  
600, av. Portage, bureau 259  
Winnipeg (Manitoba), R3B 2A9  
Téléphone : 204-945-7518  
Télécopieur : 204-945-0601  
Courriel : [govjobs@gov.mb.ca](mailto:govjobs@gov.mb.ca)

**AU MOMENT DE PRÉSENTER VOTRE CANDIDATURE, VEUILLEZ INDIQUER LE NUMÉRO DE L'ANNONCE ET LE TITRE DU POSTE DANS L'OBJET OU LE CORPS DE VOTRE COURRIEL.**

Les candidats peuvent faire une demande de mesure d'adaptation raisonnable concernant la documentation ou les activités utilisées lors du processus de sélection. Lorsque vous présentez votre candidature, veuillez indiquer le numéro de l'annonce et le titre de poste dans la ligne de mention objet et/ou le corps de votre courriel. Votre lettre d'accompagnement, votre curriculum vitae et/ou votre formulaire de candidature doivent clairement démontrer comment vous répondez aux critères du poste.

Veillez noter que les concours pour positions représentés peuvent faire l'objet d'un grief par les candidats représentés internes. Si un grief lié à la sélection est déposé, les renseignements contenus dans le dossier de concours seront fournis au représentant du plaignant. Les renseignements personnels sans lien avec le grief et les autres renseignements protégés par des lois seront masqués.

Nous remercions toutes les personnes qui posent leur candidature. Nous les informons que nous communiquerons seulement avec les personnes dont la candidature sera étudiée plus en détail.

---

**Personnes. Missions. Progrès**

[manitoba.ca/govjobs/index.fr](http://manitoba.ca/govjobs/index.fr)



Tous les renseignements personnels fournis, y compris les déclarations relatives à l'équité en matière d'emploi, seront utilisés à des fins statistiques et/ou d'emploi et sont protégés par la Loi sur l'accès à l'information et la protection de la vie privée.

**Ce document est offert en médias substituts, sur demande**